

# CT-Planner5 データ作成マニュアル

首都大学東京 大学院  
都市環境科学研究科 観光科学域  
准教授 倉田 陽平

## 選べる交通モード

1. 徒歩のみ
2. 徒歩 + 公共交通
  - 標準では1km以上の移動区間で電車／バスの利用を検討し、1.5km以上は歩かないような設定となります
  - 公共交通は「平均移動時間」を計算に使うので、運行頻度が少ないような地方部での利用には向きません
  - バス路線データがないため、バスを利用した区間は直線で描かれます
3. ドライブ
4. サイクリング
  - 試験運用中
  - どうやら所要時間算出の際、道路勾配が考慮されないようです

# データ作成の手順

1. 登録したい地点の選定
2. 現地取材
3. Excelテンプレートファイルに必要情報を入力
4. Photoshopなどの画像処理ソフトで、各地点の外観写真を横160×縦120pixelになるように加工
5. Excelテンプレートファイルおよび各地点の画像データを倉田にメールで送付
6. 倉田がExcelデータをもとに二種類のデータファイルを作成したのち、webサーバにアップロード

## Step 1: 地点の選定

- どの交通モードにするか念頭のうえ、地点を選定してください
- 目安は30～50、最大は70～100くらいまで
- 選ぶべき地点は、観光資源Attractionだけでなく、交通施設Transportation・兼用施設Hybridも含む
  - 交通施設とは、駅・空港・主要バス停などが該当
  - 兼用施設とは、直近に駅・バス停があるような観光資源のこと
  - 「徒歩＋公共交通」モードを選んだ場合は、各観光資源（兼用施設を除く）の半径1.5km以内に必ず一つ以上の交通施設ないし兼用施設を配置するようにしてください
- あまり近すぎると地図の上で重なりあってしまうので、その際はまとめてください

# Step 2: 現地取材

## 写真撮影

- 著作権が問われるので、必ずオリジナルの写真を使うこと
- かなり縮小されるので、あらかじめ留意のこと

## 標準的な「滞在時間」を調べる

- その場所に来るような一般的な観光客が消費するであろう滞在時間
- 目安
  - 博物館は、小規模なものは20-30分、大規模なもので60-90分前後
  - ショッピングエリアは、規模に応じて30-60分前後
  - 昼食場所は40分前後、朝食／休憩は30分前後、夕食場所は60分前後
  - 公園・寺社は、規模・アクティビティに応じて10-30分（展示施設を伴う場合は別）
  - 外観見学、道路沿いの展望箇所／史跡などは10分前後

# Step 3: Excelテンプレートへの入力①

1	JP	北海道函館中心エリア	倉田陽平・嶋田敏・原	2014/4/22								
2	ID	名称	略称	解説	公式サイト	関連サイト	写真URL	分類	緯度	経度	見	
3	1	トラピスチヌ修道院	トラピスチヌ修道院				<a href="http://ia.hakodate/1.jpg">http://ia.hakodate/1.jpg</a>	h	41.78777	140.8224		
4	2	旧相馬邸	旧相馬邸		<a href="http://www.soumatei.hakodate/2.jpg">http://www.soumatei.hakodate/2.jpg</a>			a	41.76528	140.7108		
5	3	函館空港	函館空港		<a href="http://www.hakodate/3.jpg">http://www.hakodate/3.jpg</a>			t	41.77602	140.8155		
6	4	香雪園(見晴公園)	香雪園		<a href="http://www.hakodate/4.jpg">http://www.hakodate/4.jpg</a>			h	41.79299	140.803		
7	5	函館市熱帯植物園	熱帯植物園		<a href="http://www.hako-mo.hakodate/5.jpg">http://www.hako-mo.hakodate/5.jpg</a>			h	41.77436	140.7891		
8	6	湯の川温泉	湯の川温泉		<a href="http://ha.hakodate/6.jpg">http://ha.hakodate/6.jpg</a>			h	41.77474	140.7854		
9	8	箱館奉行所	箱館奉行所		<a href="http://www.hakodate/8.jpg">http://www.hakodate/8.jpg</a>			a	41.79692	140.7563		
10	9	函館市北洋資料館	北洋資料館		<a href="http://www.hakodate/9.jpg">http://www.hakodate/9.jpg</a>			a	41.7937	140.756		
11	10	五稜郭公園	五稜郭		<a href="http://www.hakodate/10.jpg">http://www.hakodate/10.jpg</a>			a	41.79548	140.7556		
12	12	五稜郭タワー	五稜郭タワー		<a href="http://www.hakodate/12.jpg">http://www.hakodate/12.jpg</a>			a	41.79481	140.7538		
13	13	北海道立函館美術館	函館美術館		<a href="http://www.dokuni.hakodate/13.jpg">http://www.dokuni.hakodate/13.jpg</a>			a	41.79267	140.7540		

ID  
連番数値(半角)

正式名称

略称  
地図に表示される  
ほうの名称

解説  
100-200字程度

公式サイト  
のURL  
関連サイトのURL  
ネットで調べて、あれば  
アドレスをコピーして下さい

写真URL  
「観光地名/ID番号.jpg」  
として下さい

分類  
a:観光資源  
t:交通施設  
h:hybrid

# Step 3: Excelテンプレートへの入力②

ID	名称	見学所要時間	娯楽	文化	買い物	芸術	自然	有名	活気	普遍	子供	標準開始	標準終了	月開始	月終了	火曜
1	トリスチタ修道院	15	1	3	2	2	2	2	0	0	-1	81667	17	81667	17	81667
2	旧相馬邸	20	1	1	1	1	1	1	-1	0	-1	9.5	18	9.5	18	18
3	函館空港	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	24	24
4	菅雪園(見晴公園)	20	1	1	1	1	4	1	-1	1	0	0	24	0	24	24
5	函館市熱帯植物園	20	2	2	1	1	4	1	0	1	2	9.5	18	9.5	18	18
6	湯の川温泉	60	1	1	1	1	1	0	0	0	0	13	19	13	19	19
8	箱館奉行所	35	1	4	1	2	1	0	0	-1	-1	9	18	9	18	18
9	函館市北洋資料館	30	3	4	1	1	1	-1	0	-1	1	9	19	9	19	19
10	五稜郭公園	10	1	2	1	2	3	2	-1	1	0	0	24	0	24	24
12	五稜郭タワー	30	4	2	3	1	3	2	0	2	0	8	19	8	19	19
12	北海道立函館美術館	20	1	2	1	2	1	-1	-2	-2	-2	9.5	17	9.5	17	17

見学所要時間  
現地取材①を参照

評価値  
現地取材②～④を参照

以下、各曜日の  
開始・終了時間

### 標準開始・終了時間

一週間のうちで最もよくある開始・終了時間を入れて下さい  
24時間制なので、8時半なら8.5のようになります  
24時間オープンしているもの、交通施設については  
「開始0 終了24」としておいてください

# Step 3: Excelテンプレートへの入力 緯度・経度の調べ方



Google Mapsで調べたい地点を右クリック→「この場所について」を選択→左上に表示

# Step 3: Excelテンプレートへの入力 評価値の入力（目的別充実度①）

- 4段階評価（1～4） ※ただし、交通施設については0を入力
- 娯楽充実度
  - 4: 娯楽性の非常に高い資源（遊園地、ショーなど）
  - 3: 娯楽性のやや高い資源（体験型博物館、テーマ型モールなど）
  - 2: 娯楽性のやや感じられる資源（商店街、異国情緒あふれるものなど）
  - 1: 娯楽性のない資源（庭園、伝統美術など）
- 文化充実度
  - 4: 地域固有の文化・地理・歴史について自然と深い知識や印象を得られる（歴史的建築／町並み、郷土博物館、技能伝承施設などのうち見せ方に工夫があるもの）
  - 3: 地域固有の文化・地理・歴史について造詣の深い施設である（ただし見せ方が劣るもの）。または上記に限らず、知識欲を満たす観光資源である（科学博物館や動植物園など）
  - 2: 積極性を持たば知識や学びを得られる観光資源である（寺社、史跡など）
  - 1: 知識はとくに得られない観光資源である

# Step 3: Excelテンプレートへの入力 評価値の入力（目的別充実度②）

- 買い物充実度
  - 4: 充実した商業施設により集客している観光資源である（観光客向けショッピングモール、市場など）
  - 3: 商業施設を併設しており、それが観光資源の魅力構成する要素となっている（大きなミュージアムショップなど）。または複数の商業施設によって構成されている（一般商店街など）。
  - 2: 売店程度の商業施設を併設している
  - 1: 商業施設を有していない
- 芸術充実度
  - 4: 充実した芸術的要素により集客している観光資源である（美術館など）
  - 3: 芸術的要素が観光資源の魅力構成する要素となっている（名建築など）。または複数の芸術的要素によって構成されている（野外オブジェ群など）。
  - 2: 芸術的要素を付随している
  - 1: 芸術的要素を有していない
- 自然充実度
  - 4: 充実した自然／景勝的要素により集客している観光資源である（庭園、自然景勝地、動植物園など）
  - 3: 自然／景勝要素が観光資源の魅力構成する要素となっている（公園、神社、邸宅など）
  - 2: 自然／景勝要素を付随している
  - 1: 自然／景勝要素を有していない

## Step 3: Excelテンプレートへの入力 評価値の入力（テスト）

- 5段階評価（-2～+2）, ただし, 交通施設については0を入力
- 有名／穴場
  - +2: その地に訪れる人なら誰でも知っているようなレベルの観光資源
  - - 2: 通常の観光客にはまず認知されていないレベルの観光資源
- 活気／静寂
  - +2: 賑わい, 喧噪を魅力とするような観光資源（例：アメ横, 浅草仲見世）
  - - 2: 落ち着いた雰囲気, 静寂, 喧噪から切り離された空間などを魅力とする観光資源（例：明治神宮, 新宿御苑, 国立美術館）
- 普遍／ローカル
  - +2 : 誰でも知識ゼロで享受できる観光資源（例：ディズニーランド, アウトレット）
  - 0: その地域の前提知識なしに楽しめるが, 前提知識があればなお楽しめる施設（例：都庁展望台, 江戸東京博物館）
  - - 2: その地域への前提知識を前提とする, または深く知りたい人向けの観光資源（例：歴史民俗資料館, 文学館）
- 子供歓迎／大人向き
  - +2: 子供歓迎または子供向きの観光資源（例：キッズニア, ジブリ美術館）
  - 0: とくに大人向きとも子供向きとも銘打ってない観光資源
  - - 2: 子供の来場が忌避される, または子供が退屈する観光資源（例：バー, 美術館）

## Step 4: 縮小写真の用意

- 各画像加工ソフトのマニュアルにしたがって、各地点の外観写真を横160×縦120pixelになるように縮小してください
- もとの写真が縦長の場合は、無理矢理160×120にせず、よこ：たてが4:3になるようにトリミング（切り抜き）したのちに縮小して下さい
- 画像ファイルは必ず**jpeg形式**で、**ID番号.jpg**というファイル名で保存して下さい（例：1.jpg）

## Step 5: 倉田への送付

- 送るべきもの
  - 入力したExcelファイル
  - 縮小加工済みの各地点の外観写真データ (1.jpg, 2.jpg, …)
- 以上を圧縮して一つのファイルにまとめ、倉田へメールで送って下さい (kurakurakura@gmail.com)
  - 圧縮のしかた (Windows) : 圧縮するファイルをすべて選択 → 右クリック → 「送る」 → 圧縮(zip形式)フォルダー
- その際、どの交通モードのデータとしたいのか伝えて下さい
- 写真はなくても動くので、早い段階では動作確認のためにExcelファイルだけをいただいてもOKです
- 修正して再送する場合は、修正したものだけ送ってください

## 確認して下さい!

- Excelテンプレートにおいて、地点名称や解説文中に半角記号 (".,[]など) と改行は入れないでください (誤作動します)
- 画像は常に横長の160×120です
- 画像ファイルの拡張子「.jpg」をお間違えなく。
  - 拡張子を非表示設定にしたまま、ファイル名の最後に「.jpg」をつければよいのだろうと錯覚しているのか、「××.jpg.jpeg」というようなファイル名になっている人が過去多くいました → いちいち直すの面倒です(;\_;